

令和6年10月18日

関係業者 各位

## 児童、生徒用配布冊子の印刷にかかる入札について

以下のとおり一般競争入札（最低価格落札方式）に付します。

<b>業務内容</b>	<b>印刷業務</b> 以下の冊子1種を作成 A4サイズ、1冊20頁（A3サイズ用の紙5枚を、中綴じA4仕上げ）、 部数1000部、両面印刷、上質70kg、カラー印刷 ※原稿データはPDF（20頁のまま）にて提供 ※落札業者様には、落札決定後に冊子サンプルを貸出いたします。  <b>作業スケジュール</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・11月15日（金）印刷にかかるデータ一式の納品</li><li>・印刷業務、校正1回を予定</li><li>・12月6日（金）までに印刷完了</li></ul>
<b>テキスト 納品先</b>	弁理士会館（千代田区霞が関3-4-2）に納品いただきます。 納品は、印刷完了の翌日～1週間後まで
<b>見積書提出 期限・ 提出方法</b>	●見積書提出期限：令和6年11月1日（金）正午 ●提出方法： <a href="mailto:shien@jpaa.or.jp">shien@jpaa.or.jp</a> （知財授業担当）宛てにメールの添付にてご提出ください。 件名：【見積書提出】児童、生徒用の配布冊子印刷業務 本文：①御社名 ②担当者氏名 提出物：1. 印刷業務にかかる見積書 2. 会社概要（過去にお取引がある場合は不要です。）
<b>注意事項</b>	●印刷業務においては、各種の印刷にかかる単価、数量、編集（必要な場合のみ）にかかる費用にてお見積りください。 ●見積総額は税込みにてご提示ください。 ●いずれの見積においても、その他発生する費用がございましたら、その他の項目でご記載ください。 ●本業務につき他会社への再委託（※）をする場合は見積書にその旨を明記してください。 ●初めて当会とお取引いただく企業・団体様の場合、見積書提出時に企業・団体の概要が分かるパンフレット等を同封ください。また、落札となった際には反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書をご提出いただきます。 ●本入札は最低落札方式で落札業者を決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。 ●発注時に印刷部数・枚数が若干変動する可能性があります。請求の際は実際の発注数にてご請求ください。 ●結果のご連絡は、11月15日（金）を予定しています。

担当：経営・支援室 知財授業担当（TEL:03-3519-2709、E-mail：[shien@jpaa.or.jp](mailto:shien@jpaa.or.jp)）